



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цели освоения дисциплины:

Углубленное изучение теоретических основ и методических аспектов маркетинга персонала в организации в РФ и зарубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и планировании процесса маркетинга персонала в современных экономических условиях. При изучении практических аспектов маркетинга персонала особое внимание уделяется углубленному изучению подходов к организации процесса управления маркетинга персонала, к инструментам маркетинга персонала, изучению положительного опыта внедрения маркетинга персонала в организации.

### Задачи освоения дисциплины:

- получение представления о сущности маркетингового подхода в управлении персоналом, о содержании концепции маркетинга персонала в России и зарубежом;
- получение знаний и развитие навыков по сбору комплекса маркетинговой информации в области управления персоналом организации;
- получение представления о принципах формирования маркетинговой инфраструктуры в управлении персоналом;
- получение знаний о содержании и применении маркетинга персонала в условиях современного состояния рынка труда;
  - формирования практических навыков расчета требуемой численности сотрудников в организации, разработки программ по привлечению требуемого организации персонала и т.д.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б.1.Б.28 «Маркетинг персонала» входит в базовую часть учебного плана и читается на 3 курсе в 6 семестре. До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин: «Кадровая и социальная политика организации» (ОК-7, ОПК-4, ПК-6, ПК-29, ПК-33), «Современные проблемы менеджмента» (ПК-33, ПК-37), «Психологические основы управления персоналом» (ОПК-7, ПК-4, ПК-6, ПК-33).

Дисциплина ориентирована на формирование знаний, умений и навыков, обеспечивающих организацию на необходимом и достаточном уровне человеческими ресурсами на условиях эффективности относительно реализации коммерческих целей организации и клиенториентированности на рынке труда.

В рамках изучения данной дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-3, ОПК-1, ОПК-5, ПК-2, ПК-16.

Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения при изучении последующих дисциплин – «Кадровое планирование и технологии рекрутмента», «Кадровый аудит», «Инновационный менеджмент в управлении персоналом».

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<b>ОК-3-</b> способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: сущность, содержание и ключевые принципы современной концепции маркетинга персонала,</p> <p>Уметь: принимать решения в области формирования стратегии маркетинга персонала организации.</p> <p>Владеть: понятийным аппаратом маркетинговой теории маркетинга персонала как экономической науки.</p>
<b>ОПК-1-</b> знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	<p>Знать: специфику маркетинговой концепции в управлении персоналом, содержание информационной и коммуникационной функции маркетинга персонала,</p> <p>Уметь: выделять ключевые преимущества организации, основанные на компетенции персонала,</p> <p>Владеть: навыками составления маркетинговых программ в области маркетинга персонала.</p>
<b>ОПК-5-</b> способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	<p>Знать: результаты новейших теоретических исследований по проблемам маркетинга персонала в организации, публикуемых в российских и зарубежных профессиональных журналах.</p> <p>Уметь: принимать решения в области формирования маркетинговых стратегий организации.</p> <p>Владеть: инструментарием анализа рынка труда в интересах осуществления эффективной деятельности в области маркетинга персонала в управлении персоналом</p>
<b>ПК-2</b> - знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике	<p>Знать: основы компетентностного подхода в управлении персоналом, содержание процедуры найма персонала в организацию,</p> <p>Уметь: определять маркетинговую инфраструктуру управления персоналом,</p> <p>Владеть: навыками разработки программ по формированию положительного имиджа на рынке труда</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

<b>ПК-16</b> - владением навыками анализа и мониторинга конкурентоспособности стратегии организации в области подбора и привлечения персонала и умением применять их на практике	<p>Знать: содержание и работу информационной и коммуникационной функций маркетинга персонала,</p> <p>Уметь: принимать решения в области формирования маркетинговых стратегий организации, осуществлять конкурентоспособности организации на всех видах рынков труда.</p> <p>Владеть: навыками разработки программ по привлечению необходимых организации сотрудников, методикой оценки эффективности управления персоналом в организации.</p>
--	---

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 4

4.2. по видам учебной работы (в часах) – 144 часа

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).**

*По каждой форме обучения: очная/заочная/очно-заочная заполняется отдельная таблица.*

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения - Очная)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		6
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	48	48
Аудиторные занятия:	48	48
лекции	16	16
Семинары и практические занятия	32	32
Самостоятельная работа	60	60
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	Опрос, тестирование	Опрос, тестирование
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	экзамен	экзамен
Всего часов по дисциплине	144	144

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения - Заочная)
--------------------	---

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		8
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	16/16*	16/16*
Аудиторные занятия:	16/16*	16/16*
лекции	4/4*	4/4*
Семинары и практические занятия	12/12*	12/12*
Самостоятельная работа	119	119
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	Опрос, тестирование	Опрос, тестирование
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	экзамен	экзамен
Всего часов по дисциплине	144	144

#### 4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

По каждой форме обучения: очная/заочная/очно-заочная заполняется отдельная таблица.

##### Форма обучения - Очная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	
1. Роль человеческих ресурсов в современной маркетинговой среде функционирования организации	18	2	4	-	1	4	Опрос, выполнение заданий
2. Рынок труда в инновационной	18	2	4	-	2	8	Опрос, выполнение

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

среде							заданий
3. Содержание концепции маркетинга персонала	18	2	4	-	2	8	Опрос, выполнение заданий
4. Маркетинговая инфраструктура управления персоналом	18	2	4	-	2	8	Опрос, выполнение заданий
5. Планирование человеческих ресурсов	18	2	4	-	2	8	Опрос, выполнение заданий
6. Подбор и отбор персонала в организацию	18	2	4	-	2	8	Опрос, выполнение заданий
7. Управление человеческими ресурсами на основе компетенций	18	2	4	-	2	8	Опрос, выполнение заданий
8. Оценка эффективности управления персоналом	18	2	4	-	1	8	Опрос, выполнение заданий
Итого	144	16	32	0	14	60	Экзамен

### Форма обучения - Заочная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	
1. Роль человеческих ресурсов в современной маркетинговой среде функционирования организации	18	1	1	-	1	13	Опрос, выполнение заданий
2. Рынок труда в инновационной среде	18	-	2	-	1	15	Опрос, выполнение заданий
3. Содержание концепции маркетинга	18	1	2	-	1	15	Опрос, выполнение заданий

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

персонала							
4.Маркетинговая инфраструктура управления персоналом	18	-	2	-	1	14	Опрос, выполнение заданий
5. Планирование человеческих ресурсов	18	-	2	-	-	15	Опрос, выполнение заданий
6. Подбор и отбор персонала в организацию	18	1	1	-	-	15	Опрос, выполнение заданий
7. Управление человеческими ресурсами на основе компетенций	18	-	1	-	1	17	Опрос, выполнение заданий
8. Оценка эффективности управления персоналом	18	1	1	-	1	15	Опрос, выполнение заданий
Итого	144	4	12	0	6	119	Экзамен

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### **Тема 1. Роль человеческих ресурсов в современной маркетинговой среде функционирования организации**

Характеристика ориентированной на рынок организации. Понятие маркетинговой среды организации. Макросреда организации. Микросреда организации. Внутренняя среда организации. Роль человеческих ресурсов в маркетинговом планировании. Место человеческих ресурсов в стратегическом плане маркетинга компании. Конкурентное преимущество организации, основанное на ключевых компетенциях. Стратегические способности организации. Внутренний аудит: анализ конкурентоспособности компании. Методика «SWOT- анализа».

**Тема 2. Рынок труда в инновационной среде.** Состояние рынка труда в РФ. Особенности внутреннего рынка труда. Маркетинговая деятельность персонала организации. Методика анализа конкурентоспособности персонала. Модель маркетинга персонала в инновационно-инвестиционной среде.

**Тема 3. Содержание концепции маркетинга персонала.** Понятие «маркетинга персонала». Внешний маркетинг персонала. Внутренний маркетинг персонала. Маркетинговая концепция управления персоналом. Точки зрения современных ученых в области управления персоналом на данную управленческую проблему. Маркетинговая информация в управлении персоналом. Маркетинг персонала как вид управленческой деятельности. Принципы маркетинга персонала. Информационная функция маркетинга персонала. Коммуникационная функция маркетинга персонала. Выделение целевых сегментов на рынке труда. Комплекс маркетинга персонала. Инструменты маркетинга персонала. Система маркетинга персонала в современной маркетинговой среде. Маркетинг управления персоналом - маркетинговый подход в управлении персоналом. Маркетинговая политика в области человеческих ресурсов.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Формирование персонал-имиджа организации. Маркетинговые исследования внутренней среды организации.

**Тема 4. Маркетинговая инфраструктура управления персоналом.** Субъекты маркетинговой инфраструктуры управления персоналом. Альтернативы развития персонала организации и конкурентоспособные стратегии организации. Организационная приверженность сотрудников. Факторы, влияющие на приверженность сотрудников организации. Разработка стратегии приверженности. Факторы, влияющие на приверженность и удовлетворение работников. Измерение удовлетворенности работников стратегиями и практиками управления персоналом.

#### **Тема 5. Планирование человеческих ресурсов**

Роль планирования человеческих ресурсов. Задачи планирования человеческих ресурсов. Процесс планирования человеческих ресурсов. Принципы кадрового планирования.

Оценка будущих потребностей в человеческих ресурсах. Умение прогнозировать и требования к компетенции. Методы планирования в работе с персоналом. Планирование мероприятий по обеспечению человеческими ресурсами. Методы определения потребности в персонале. Штатно-номенклатурный метод. Методика, основанная на расчете коэффициентов динамики численности персонала предприятия. Метод, основанный на использовании данных о времени трудового процесса. Метод расчета по нормам обслуживания. Метод расчета по рабочим местам и нормативам численности. Анализ расходов на персонал. Показатели расходов на персонал.

**Тема 6. Подбор и отбор персонала в организацию.** Подбор и расстановка персонала в организации. Процесс подбора и отбора персонала. Определение требований к персоналу. Применение подхода, основанного на компетенциях. Источники привлечения кандидатов. Методы отбора кандидатов. Интервью. Оценочные центры. Отборочные тесты. Проблема повышения эффективности подбора персонала.

**Тема 7. Управление человеческим ресурсами на основе компетенций.** Типы компетенций. Схема компетенций. Причины использования компетенций. Ключевые направления управленческой деятельности, основанной на использовании компетенций. Компетенции управляющего человеческими ресурсами. Компетенции управляющего человеческим капиталом организации. Управление знаниями как вид управленческой деятельности в области маркетинга персонала.

**Тема 8. Оценка эффективности управления персоналом.** Эффективность управления персоналом. Взаимосвязь эффективного управления персоналом и имиджа организации. Понятие эффективности «маркетинга персонала». Критерии организационной эффективности. Анализ системы маркетинга персонала. Конкурентоспособность предприятия на рынке труда. Эффективность работы менеджера по персоналу и бюджет службы управления персоналом.

## **6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

**Тема 1. Роль человеческих ресурсов в современной маркетинговой среде функционирования организации**

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

### Вопросы для обсуждения по теме 1.

1. Дайте определение маркетинговой среды организации.
2. Какие факторы относятся к макросреде маркетинга?
3. Какие факторы относятся к микросреде маркетинга?
4. Что принято относить к внутренней среде организации?
5. Какая роль отводится человеческим ресурсам организации при разработке стратегического маркетингового плана?
6. Что принято относить к стратегическим особенностям компании, как связана конкурентоспособность организации с содержанием (качеством и количеством) ее человеческих ресурсов?

### Задания по теме

1. **Интерактивное занятие. Дискуссия «Влияние внешних санкций и контрмер на внутреннюю среду организаций РФ».**
2. Используя методику «SWOT-анализа» с применением простой четырехпольной матрицы проанализируйте состояние микро-среды и внутренней среды такой организации, как УлГУ. (При условии, что студентом пройдена ознакомительная практика на конкретном предприятии Ульяновской области, студент имеет право избрать его в качестве объекта «SWOT-анализа»).

### Тема 2. Рынок труда в инновационной среде

#### 1. Вопросы для обсуждения по теме 2.

2. Охарактеризуйте современное состояние рынка труда в РФ.
3. Укажите особенности внутреннего рынка труда организации.
4. Раскройте содержание маркетинговой деятельности персонала организации.
5. Приведите алгоритм анализа конкурентоспособности персонала организации.
6. Охарактеризуйте модель маркетинга персонала в инновационно-инвестиционной среде.

### Задания по теме

1. Интерактивное занятие. **Деловая игра «Лучший претендент на должность «охотника за головами» (HR-менеджера).**

Студенты делятся на две группы: 1 подгруппа разрабатывает (коллективно) портфолио кандидата на должность управляющего человеческими ресурсами, подробно, по позициям прописывая компетенции, достоинства, успехи на предыдущих местах работы (для этого разрабатывая легенду послужного списка) и представляет его 2 подгруппе, которая является условным «Советом директоров» компании. 2 подгруппа должна проанализировать представленное портфолио, выделив его достоинства и недостатки.

2. **Соберите маркетинговую информацию**, публикуемую государственными органами Российской Федерации относительно состояния современного рынка труда в РФ за последние 5 лет. *Постройте диаграммы, отражающие динамику безработицы в РФ, в странах СНГ, в странах Европы. Определите причины безработицы, ее виды для РФ. Дайте свое решение проблемы безработицы в РФ.*

3. **Получите вторичную маркетинговую информацию** - проведите анализ современной периодической литературы (журналы – «Человек и Труд», «Вопросы экономики», «Российский экономический журнал», «Экономист» и др.) за последние три года и подготовьте сообщение по современному состоянию рынка труда в РФ, *приведите точки зрения различных авторов на проблему безработицы в РФ.*

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

### **Тема 3. Содержание концепции маркетинга персонала**

#### **Вопросы для обсуждения по теме 3.**

1. Дайте определение «Маркетинг персонала» в узком и широком смысловых значениях.
2. Раскройте содержание маркетинговой концепции управления персоналом предприятия.
3. Что принято понимать под «маркетинговой информацией в управлении персоналом»?
4. Раскройте содержание принципов маркетинга персонала.
5. Раскройте содержание маркетинга персонала как вида управленческой деятельности.
6. Сущность информационной функции маркетинга персонала?
7. Сущность коммуникационной функции маркетинга персонала?
8. Каким образом осуществляется сегментирование на рынке труда?
9. Что составляет комплекс маркетинга персонала?
10. Какие инструменты маркетинга персонала возможно выделить?
11. Охарактеризуйте особенности маркетинговой политики в области человеческих ресурсов.
12. Под воздействием каких факторов формируется персонал-имидж организации?

#### **Задания по теме**

1. **Интерактивное занятие. Дискуссия о содержании концепции маркетинга персонала.**
2. **Выделите целевые сегменты рынка труда** следующих организаций по предлагаемой совокупности критериев сегментирования (демографический, психографический, поведенческий) для следующих организаций (при привлечении ключевых специалистов):
  - a) Ульяновский государственный университет.
  - b) РЖД.
  - c) МВД.
  - d) «Сбербанк».
3. **Используя метод опроса, проведите маркетинговое исследование имиджа реально существующей организации** Ульяновской области (на выбор студента – возможно использование базовой организации по месту ознакомительной (производственной) практики студента. *Рекомендуется провести опрос (инструмент- самостоятельно разработанная студентом анкета) мнений работников организации, ее партнеров (по возможности), потребителей (обязательно!) и других групп людей (в разрезе контактных аудиторий).*
4. **Проведите мониторинг современной научной периодической литературы** (информационное поле не ограничено) за последние 7 лет по вопросу «Особенности маркетинга персонала в России». Составьте краткий конспект по найденным материалам. Из найденных материалов (публикаций) выберите статью для рецензирования.
5. **На выбранную публикацию (в рамках задания №3) составьте рецензию по следующему плану:**
  - 1) актуальность проблемы исследования,
  - 2) цели, которые ставит перед собой автор данной научной статьи,
  - 3) задачи исследования,
  - 4) основные выводы автора по проведенному исследованию,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

- 5) *личные выводы студента по теме исследования,*
- 6) *личные предложения обучаемого по развитию и углублению темы данного исследования.*

#### **Тема 4. Маркетинговая инфраструктура управления персоналом**

##### **Вопросы для обсуждения по теме 4.**

1. Охарактеризуйте субъекты маркетинговой инфраструктуры управления персоналом.
2. Какие альтернативы развития персонала возможно выделить и как они взаимосвязаны с конкурентоспособностью компании?
3. Что следует понимать под «организационной приверженностью» сотрудников?
4. Какие факторы влияют на организационную приверженность сотрудников?
5. Какие подходы к разработке стратегии приверженности возможно выделить?
6. Как возможно измерить удовлетворенность сотрудников организации?

##### **Задания по теме**

- 1) **Дискуссия о субъектах маркетинговой инфраструктуры управления персоналом в Ульяновском государственном университете.**
- 2) **Интерактивное занятие. Разработайте самостоятельно «заповеди менеджера по управлению персоналом» в контексте маркетингового подхода к управлению персоналом и отобразите их в сценке.**
- 3) **Произвести обзор научных публикаций** по следующим журналам: «Человек и труд», «Проблемы теории и практики управления», и др. - по вопросу – «*Российский и зарубежный опыт измерения удовлетворенности персонала организации*». Подготовить сообщение по данному вопросу, провести анализ предлагаемой к заслушиванию и обсуждению публикации.

#### **Тема 5. Планирование человеческих ресурсов**

##### **Вопросы для обсуждения по теме 5.**

1. В чем предназначение планирования человеческих ресурсов организации?
2. Какие задачи планирования человеческих ресурсов возможно выделить?
3. Назовите и раскройте основные принципы кадрового планирования.
4. Как прогнозировать потребности в персонале с учетом необходимых организации компетенций сотрудников?
5. Какие мероприятия по обеспечению человеческими ресурсами возможно выделить?
6. Какие методы определения потребности в персонале возможно выделить?
7. Раскройте содержание штатно-номенклатурного метода.
8. Раскройте содержание метода, основанного на использовании данных о времени трудового процесса.
9. Раскройте содержание метода расчета численности персонала по нормам обслуживания.
10. Раскройте содержание метода расчета численности персонала по рабочим местам и нормативам численности.

##### **Задания по теме**

1. **Дискуссия по вопросу необходимости планирования человеческих ресурсов в организации в условиях нестабильности финансовых рынков.**
2. **Проведите анализ современной периодической литературы** и ответьте на следующий вопрос: Какие методы планирования персонала наиболее часто применяются в практике российских и зарубежных предприятий? Найдите особенности кадрового планирования в России и зарубежом.
3. **Задача на определение коэффициента оборота и текучести рабочей силы**

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Определите коэффициент оборота и текучести рабочей силы при следующих данных:

- среднесписочная численность промышленно-производственного персонала – 2400 чел.,
- в течение года на работу принято -46 чел.,
- в течение года выбыло – 114 чел.,
- в том числе:
  - в связи с уходом на учебу – 8 чел.,
  - с призывом на военную службу – 2 чел.,
  - с уходом на пенсию – 24 чел.,
  - по собственному желанию – 40 чел.,
  - уволено за прогулы – 7 чел.,
  - за другие нарушения трудовой дисциплины – 33 чел.

### **Тема 6. Подбор и отбор персонала в организацию**

#### **Вопросы для обсуждения по теме 6.**

1. Как происходит процесс подбора и отбора персонала в организацию?
2. Охарактеризуйте процесс определения требований к персоналу организации на основе компетентностного подхода в управлении.
3. Назовите источники привлечения кандидатов в организацию.
4. Какие методы отбора кандидатов возможно выделить?
5. Особенности подготовки и проведения интервью с кандидатом на должность?
6. Оценочные центры как метод отбора.
7. Виды отборочных тестов?
8. Как возможно решить проблему повышения эффективности подбора персонала?

#### **Задание**

1. *Дискуссия на тему «Особенности отбора кандидатов на должности в структурах гос.управления».*

### **Тема 7. Управление человеческим ресурсами на основе компетенций**

#### **Вопросы для обсуждения по теме 7.**

1. Типы компетенций?
2. Назовите причины использования компетенций.
3. Какие ключевые направления управленческой деятельности, основанной на использовании компетенций, возможно выделить?
4. Структура компетенции специалиста по человеческим ресурсам?
5. Компетенции управляющего человеческими ресурсами? Компетенции управляющего человеческим капиталом организации?
6. В чем состоят особенности управления знаниями применительно к маркетингу персонала?

#### **Задания по теме**

1. *Интерактивное занятие. Деловая игра в малых подгруппах «Разработка схем компетенций»*

Используя алгоритм построения структуры компетенции специалиста по человеческим ресурсам, а также знания типов компетенции, самостоятельно разработайте схемы компетенций для следующих специалистов:

- a) Управляющий персоналом в салоне красоты,
- b) Топ-менеджер компании авиа-перевозчика,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

- с) Начальник военного госпиталя,
- d) Супервайзер,
- e) Маркетолог мебельной фабрики.

## **Тема 8. Оценка эффективности управления персоналом**

### **Вопросы для обсуждения по теме 8.**

1. Что следует понимать под эффективностью управления персоналом?
2. В чем заключается взаимосвязь эффективного управления персоналом и имиджа организации?
3. Что следует понимать под эффективностью маркетинга персонала?
4. Критерии организационной эффективности?
5. Каков алгоритм анализа системы маркетинга персонала?
6. Как возможно определить конкурентоспособность предприятия на рынке труда?
7. Как оценить эффективность работы менеджера по персоналу?
8. Какова структура бюджета службы управления персоналом?

### **Задание по теме**

1. **Подготовьте конспект на тему «Формирование службы управления персоналом как важнейшее направление стратегического развития организации».**
2. **Интерактивное занятие. Деловая игра «Выдача заданий работнику» - игра в малых подгруппах студентов,** в каждой группе студенты самостоятельно определяют двух основных участников – «руководителя» и «работника». Между малыми подгруппами происходит соревнование на более тщательный и аргументированный поиск решения поставленных ведущим (преподаватель) задач.

### *Цели игры:*

- вхождение в роль руководителя, распоряжающегося временем и трудом других людей,
- возникновение чувства замешательства, неопределенности в поведении из-за новизны позиции или использовании неадекватных приемов поведения,
- испытывание затруднений при уклонении подчиненного от выполнения задания.

### *Содержание ситуации:*

Руководитель организации объясняет работнику задачу и требует выполнить определенное поручение, например, подготовить выступление на методическом семинаре. Скрытая установка: работник настроен негативно к руководителю из-за низкой заработной платы, делает вид, что не понимает, что от него хотят, требуя дополнительной информации, и не хочет выполнять поручение.

### *Условия игры:*

Ни руководитель, ни остальные участники игры не знают об установке коллеги, ему позволяется уточнять и раскрывать ситуацию. Руководитель должен принимать на веру его факты и свидетельства. Другие участники, наблюдая за развитием действия, играют мысленно за руководителя и должны быть готовы в любой момент включиться в игру.

*Задача.* - Руководитель, не прибегая, по-возможности, к дополнительным стимулам (материальной компенсации) должен выработать такую линию поведения, которая позволит добиться от подчиненного готовности выступить на методическом

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

*семинаре.*

## **7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ**

*Данный вид работы не предусмотрен УП.*

## **8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ**

*Данный вид работы не предусмотрен УП.*

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ**

1. Характеристика ориентированной на рынок организации.
2. Роль человеческих ресурсов в маркетинговом планировании. Место человеческих ресурсов в стратегическом плане маркетинга компании.
3. Источники привлечения кандидатов.
4. Конкурентоспособность предприятия на рынке труда.
5. Понятие маркетинговой среды организации. Макросреда организации. Микросреда организации. Внутренняя среда организации.
6. Организационная приверженность сотрудников. Факторы, влияющие на приверженность сотрудников организации. Разработка стратегии приверженности.
7. Факторы, влияющие на приверженность и удовлетворение работников.
8. Роль планирования человеческих ресурсов. Задачи планирования человеческих ресурсов.
9. Подбор и расстановка персонала в организации.
10. Процесс подбора и отбора персонала. Определение требований к персоналу. Применение подхода, основанного на компетенциях.
11. Методы отбора кандидатов. Интервью. Оценочные центры. Отборочные тесты.
12. Проблема повышения эффективности подбора персонала.
13. Типы компетенций. Схема компетенций. Причины использования компетенций.
14. Ключевые направления управленческой деятельности, основанной на использовании компетенций.
15. Компетенции управляющего человеческими ресурсами.
16. Компетенции управляющего человеческим капиталом организации.
17. Конкурентное преимущество организации, основанное на ключевых компетенциях. Стратегические способности организации.
18. Внутренний аудит: анализ конкурентоспособности компании.
19. Методика «SWOT- анализа».
20. Состояние рынка труда в РФ.
21. Особенности внутреннего рынка труда.
22. Альтернативы развития персонала организации и конкурентоспособные стратегии организации.
23. Принципы кадрового планирования.
24. Процесс планирования человеческих ресурсов.
25. Маркетинговая деятельность персонала организации. Методика анализа конкурентоспособности персонала.
26. Модель маркетинга персонала в инновационно-инвестиционной среде.
27. Понятие «маркетинга персонала».
28. Внешний маркетинг персонала. Внутренний маркетинг персонала.
29. Маркетинговая концепция управления персоналом. Точки зрения современных ученых в области управления персоналом на данную управленческую

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

проблему.

30. Маркетинговая информация в управлении персоналом.
31. Маркетинг персонала как вид управленческой деятельности.
32. Принципы маркетинга персонала.
33. Информационная функция маркетинга персонала.
34. Коммуникационная функция маркетинга персонала.
35. Выделение целевых сегментов на рынке труда.
36. Комплекс маркетинга персонала. Инструменты маркетинга персонала.
37. Система маркетинга персонала в современной маркетинговой среде. Маркетинг управления персоналом - маркетинговый подход в управлении персоналом.
38. Маркетинговая политика в области человеческих ресурсов.
39. Формирование персонал-имиджа организации.
40. Маркетинговые исследования внутренней среды организации.
41. Субъекты маркетинговой инфраструктуры управления персоналом.
42. Оценка будущих потребностей в человеческих ресурсах. Умение прогнозировать и требования к компетенции.
43. Методы планирования в работе с персоналом.
44. Планирование мероприятий по обеспечению человеческими ресурсами.
45. Методы определения потребности в персонале. Штатно-номенклатурный метод. Методика, основанная на расчете коэффициентов динамики численности персонала предприятия.
46. Метод, основанный на использовании данных о времени трудового процесса.
47. Метод расчета численности персонала по нормам обслуживания.
48. Метод расчета численности персонала по рабочим местам и нормативам численности.
49. Анализ расходов на персонал. Показатели расходов на персонал.
50. Управление знаниями как вид управленческой деятельности в области маркетинга персонала.
51. Эффективность управления персоналом.
52. Взаимосвязь эффективного управления персоналом и имиджа организации.
53. Понятие эффективности «маркетинга персонала».
54. Критерии организационной эффективности. Анализ системы маркетинга персонала.
55. Эффективность работы менеджера по персоналу и бюджет службы управления персоналом.

## **10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Форма обучения - Очная**

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

<b>Название разделов и тем</b>	<b>Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)</b>
1. Роль человеческих ресурсов в современной маркетинговой среде функционирования организации	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к экзамену	4	Опрос, выполнение заданий
2. Рынок труда в инновационной среде	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к экзамену	8	Опрос, выполнение заданий
3. Содержание концепции маркетинга персонала	Проработка учебного материала, решение задач, выполнение заданий в интерактивной форме, подготовка к экзамену	8	Опрос, выполнение заданий
4. Маркетинговая инфраструктура управления персоналом	Проработка учебного материала, решение задач, выполнение заданий в интерактивной форме, подготовка к экзамену	8	Опрос, выполнение заданий
5. Планирование человеческих ресурсов	Проработка учебного материала, решение задач, выполнение заданий в интерактивной форме, подготовка к экзамену	8	Опрос, выполнение заданий
6. Подбор и отбор персонала в организацию	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к экзамену	8	Опрос, выполнение заданий
7. Управление человеческими ресурсами на основе компетенций	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к экзамену	8	Опрос, выполнение заданий
8. Оценка эффективности управления персоналом	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к экзамену	8	Опрос, выполнение заданий
Итого		60	

### **Форма обучения - Заочная**

<b>Название разделов и тем</b>	<b>Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач,</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>Форма контроля</b>
--------------------------------	--	----------------------	-----------------------

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

	<i>реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)</i>		<i>(проверка решения задач, реферата и др.)</i>
1. Роль человеческих ресурсов в современной маркетинговой среде функционирования организации	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к экзамену	13	Опрос, выполнение заданий
2. Рынок труда в инновационной среде	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к экзамену	15	Опрос, выполнение заданий
3. Содержание концепции маркетинга персонала	Проработка учебного материала, решение задач, выполнение заданий в интерактивной форме, подготовка к экзамену	15	Опрос, выполнение заданий
4. Маркетинговая инфраструктура управления персоналом	Проработка учебного материала, решение задач, выполнение заданий в интерактивной форме, подготовка к экзамену	14	Опрос, выполнение заданий
5. Планирование человеческих ресурсов	Проработка учебного материала, решение задач, выполнение заданий в интерактивной форме, подготовка к экзамену	15	Опрос, выполнение заданий
6. Подбор и отбор персонала в организацию	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к экзамену	15	Опрос, выполнение заданий
7. Управление человеческими ресурсами на основе компетенций	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к экзамену	17	Опрос, выполнение заданий
8. Оценка эффективности управления персоналом	Проработка учебного материала, решение задач, подготовка к экзамену	15	Опрос, выполнение заданий
Итого		119	Экзамен



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## б) Программное обеспечение:

- «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
- Statistica Academic for Windows;
- Комплект ПО "Универсал" ("Финансовый анализ + Оценка бизнеса", "Инвестиционный анализ", "Бюджет" и "Оценка недвижимости");
- Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4»;
- Windows;
- Office;
- МойОфис Стандартный;
- Антиплагиат.ВУЗ.

## в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: [http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch\\_kit/x2019-128.html](http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-128.html). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020].

### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2020]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2020]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Национальная электронная библиотека** : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

5. [SMART Imagebase](https://ebsco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741) // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebsco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

**6. Федеральные информационно-образовательные порталы:**

6.1. [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. [Российское образование](http://www.edu.ru/) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: [http://www.edu.ru.](http://www.edu.ru/) – Текст : электронный.

**7. Образовательные ресурсы УлГУ:**

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

7.2. Образовательный портал УлГУ. – URL: <http://edu.ulsu.ru>. – Режим доступа : для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.

Согласовано:

зам. нач. УИТиТФИО | Ключкова АВ | 09.06.2020г.  
Должность сотрудника УИТиТФИО      ФИО      подпись      дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## **12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций *(выбрать необходимое)*.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе, указывается в соответствии со сведениями о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса, размещёнными на официальном сайте УлГУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

## **13. УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Разработчик

подпись



Ассистент кафедры управления Кочкова Я.А.

должность

ФИО

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		11.06.2021

Федеральное агентство по образованию Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## Приложение 1

### в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

#### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. - Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. - Москва, [2021]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. - Санкт-Петербург, [2021]. - URL: <https://e.lanbook.com>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].

#### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий ; электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. - Москва, [2021]. - URL: <http://elibrary.ru>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. - Москва, [2021]. - URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. - Москва, [2021]. - URL: <https://нэб.рф>. - Режим доступа: для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. - URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Изображение : электронные.

#### 6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - URL: <http://window.edu.ru/>. - Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - URL: <http://www.edu.ru>. - Текст : электронный.

#### 7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. - Режим доступа: для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

Согласовано:

Зам. нач. УИТ / Клишова МВ / 01.06.2021  
Должность сотрудника УИТ / ФИО / подпись / дата

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/вы- пускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно- методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		15.06.22
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно- справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Иванова Т.Ю.		15.06.22

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы

#### а) основная литература

1. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09984-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449289>
2. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09984-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468476>
3. Управление человеческими ресурсами : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. Д. Гуськова, И. Н. Краковская, А. В. Ерастова, Д. В. Родин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 212 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04759-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438218>

#### б) дополнительная литература

1. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 1. Кадровая политика : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02242-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452979>
2. Пономарева, Т. Н. Маркетинг персонала : учебное пособие / Т. Н. Пономарева, Н. В. Дубино, М. С. Старикова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 153 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80420.html>

#### в) учебно-методическая литература:

1. Захарова Ю. Н. Маркетинг в условиях информационной экономики : учебное пособие / Захарова Юлия Николаевна; Ульяновск. гос. техн. ун-т. - Ульяновск : УлГТУ, 2019. - 202 с.
2. Захарова Ю. Н. Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по дисциплине «Маркетинг персонала» : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат) / Ю. Н. Захарова; УлГУ, ИЭиБ, Каф. управления. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 513 КБ). - Текст : электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2585>
3. Захарова Ю.Н.Маркетинг персонала : электронный учебный курс / Захарова Юлия Николаевна. - Ульяновск : УлГУ, 2017. - . - URL: <https://portal.ulsu.ru/course/view.php?id=94458> . - Режим доступа: Портал ЭИОС УлГУ. - Текст : электронный. URL: <https://portal.ulsu.ru/course/view.php?id=94458>

Согласовано:

Главный библиотекарь / Голосова М.Н. /  /  
 Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф- Рабочая программа дисциплины		

## в) *Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы*

### 1. **Электронно-библиотечные системы:**

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2022]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.8. Clinical Collection : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102> . – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

1.9. База данных «Русский как иностранный» : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2022]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].**

### 3. **Базы данных периодических изданий:**

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022].**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф- Рабочая программа дисциплины		

– URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

– **5. SMART Imagebase** : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал].  
– URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

**6. Федеральные информационно-образовательные порталы:**

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал . – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

**7. Образовательные ресурсы УлГУ:**

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

СОГЛАСОВАНО:

Земляков Игорь  
Должность

Киселева ДВ  
ФИО

[Подпись]  
подпись

дата